

**АДМИНИСТРАЦИЯ**

**ГОРОДА РУБЦОВСКА**

**АЛТАЙСКОГО КРАЯ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

06.12.2022 № 673р

В соответствии с частью 1 статьи 17.1 Федерального закона от 26.07.2006 № 135-ФЗ «О защите конкуренции», подпунктом 5.1.4 пункта 5.1 статьи 5, подпунктом 6.4.18 пункта 6.4 статьи 6 Положения о порядке управления и распоряжения имуществом, находящемся в собственности муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, принятого решением Рубцовского городского Совета депутатов Алтайского края от 27.05.2021 № 631, Положением о единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденным постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 24.09.2020 № 2295:

1. Единой комиссии по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, организовать и провести торги в форме открытого аукциона на право заключения договора безвозмездного пользования объектом муниципальной собственности, числящегося в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края - экскаватора JCB JS145W MON 15 203, заводской номер машины - JCBJW14DJL2577939, год производства машины - 2020, цвет - желтый, паспорт самоходной машины - RU TK 270568, дата выдачи паспорта - 10.11.2020.

2. Утвердить документацию к открытому аукциону на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, указанным в пункте 1 настоящего распоряжения (приложение).

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации города Рубцовска – председателя комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Пьянкова В.И.

Глава города Рубцовска Д.З. Фельдман

Приложение

к распоряжению Администрации

города Рубцовска Алтайского края

от 06.12.2022 № 673р

**ДОКУМЕНТАЦИЯ**

к открытому аукциону на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом - экскаватором JCB JS145W MON 15 203, заводской номер машины - JCBJW14DJL2577939, год производства машины - 2020, цвет - желтый, паспорт самоходной машины - RU TK 270568, дата выдачи паспорта - 10.11.2020.

Рубцовск – 2022

**Содержание документации к открытому аукциону:**

1. Информационное сообщение о проведении аукциона.

2. Общие положения.

3. Требования к участнику аукциона.

4. Порядок предоставления документации.

5. Разъяснение положений документации об аукционе.

6. Порядок подачи заявок на участие в аукционе.

7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе.

8. Порядок проведения аукциона.

9. Заключение договора по результатам проведения аукциона.

10. Проект договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

11. Формы документов:

Форма 1. Опись предоставляемых документов.

Форма 2. Заявка на участие в аукционе;

Форма 3. Согласие на обработку персональных данных;

Форма 4. Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе.

**1. Информационное сообщение о проведении аукциона**

Администрация города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города) сообщает о проведении 28 декабря 2022 г. в 10 часов 00 минутаукциона на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом, числящимся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

Почтовый адрес: 658200, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом. Место нахождения:

г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25. Контактный телефон: (385-57) 96-412.

1.1 Форма аукциона: аукцион является открытым по составу участников.

Предложения о цене участниками аукциона заявляются открыто в ходе проведения торгов (открытая форма подачи предложений о цене).

1.2 Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, каб. № 62.

1.3 Заявки подаются с 07 декабря 2022 годас 8 час. 00 мин. до 17 час. 15 мин. с понедельника по четверг, с 8 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. в пятницу, с 8 час. 00 мин. до 10 час. 00 мин. (время местное) 27 декабря 2022 года, обеденный перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. Выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни. Телефон 8(385-57) 96-428, доб. 421, эл. адрес: basova@rubtsovsk.org

1.4 Документация об аукционе размещена на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края ([rubtsovsk.org](http://rubtsovsk.org)) в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

После размещения на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края ([rubtsovsk.org](http://rubtsovsk.org)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»извещенияо проведении аукциона, организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме или в форме электронного документа, в течение двух рабочих дней с даты получения соответствующего заявления предоставляет такому лицу аукционную документацию в порядке, указанном в извещении о проведении аукциона. Документация предоставляется бесплатно.

1.5 Организатор торгов вправе до 21 декабря 2022 г. отказаться от проведения аукциона. Сообщение об отказе от проведения аукциона размещается на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края ([rubtsovsk.org](http://rubtsovsk.org))винформационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

1.6 Муниципальное имущество, право на которое передаётся по договору безвозмездного пользования:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  лота | Наименование имущества, право на заключение договора безвозмездного пользования которым выносится на аукцион и его характеристика | Срок договора безвозмездного пользования | Начальный (минимальный) размер платежа по предоставлению права на заключение договора безвозмездного пользования, без учета НДС (руб.) | Величина повышения начального минимального размера платежа по предоставлению права на заключение договора безвозмездного пользования (шаг аукциона), руб. | Размер задатка  (руб.) |
| 1. | экскаватор JCB JS145W MON 15 203, заводской номер машины -JCBJW14DJL2577939, 2020 года выпуска | 3 года | 457589,96 | 22879,50 | Организатором аукциона требование о внесении задатка не установлено |

1.7 Целевое назначение муниципального имущества:

лот № 1 – для выполнения работ по содержанию и ремонту муниципальных водопроводных и канализационных сетей города Рубцовска Алтайского края.

Все иные вопросы, касающиеся аукциона, не нашедшие отражения в настоящем информационном сообщении, размещены на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru), официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края ([rubtsovsk.org](http://rubtsovsk.org)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и регулируются действующим законодательством Российской Федерации.

**2. Общие положения**

Администрация города (далее - Организатор аукциона) проводит торги в форме открытого аукциона на право заключения договорабезвозмездного пользования имущества муниципальной собственности, числящегося в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  лота | Наименование имущества, право на заключение договора безвозмездного пользования которым выносится на аукцион и его характеристика | Срок договора безвозмездного пользования | Начальный (минимальный) размер платежа по предоставлению права на заключение договора безвозмездного пользования, без учета НДС (руб.) | Величина повышения начального минимального размера платежа по предоставлению права на заключение договора безвозмездного пользования (шаг аукциона), руб. | Размер задатка  (руб.) |
| 1. | экскаватор JCB JS145W MON 15 203, заводской номер машины -JCBJW14DJL2577939, 2020 года выпуска | 3 года | 457589,96 | 22879,50 | Организатором аукциона требование о внесении задатка не установлено |

Целевое назначение муниципального имущества:

лот № 1 – для выполнения работ по содержанию и ремонту муниципальных водопроводных и канализационных сетей города Рубцовска Алтайского края.

Аукцион является открытым по составу участников.

Право на заключение договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом принадлежит участнику аукциона, предложившему в ходе торгов наиболее высокую цену.

Начальная цена лота устанавливается путем проведения независимой рыночной оценки стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования числящимся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края муниципальным имуществом оценщиком согласно статье 8 Федерального закона от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

Величиной повышения начальной цены продажи права является «шаг аукциона».

Количество победителей аукциона по лоту – один.

2.1. Описание муниципального имущества, право на заключение договора безвозмездного пользования которым выносится на аукцион:

Лот № 1 – экскаватор JCB JS145W MON 15 203, 2020 года выпуска.

При прекращении договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом пользователь обязан вернуть собственнику имущество с учетом допустимого износа.

2.2. Аукцион проводится в комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом, по адресу: г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, каб. № 51а, 28 декабря 2022г. в 10 час. 00 мин. (время местное).

2.3. Заявки на участие в аукционе рассматриваются единой комиссией по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектами муниципальной собственности, числящихся в составе казны муниципального образования город Рубцовск Алтайского края в комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом, по адресу: г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, каб. № 51а, 27 декабря 2022г.в 10 час. 00 мин. (время местное).

2.4. Заявки на участие в аукционе подаются по адресу: г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, каб. № 62, с 07 декабря 2022 годас 8 час. 00 мин. до 17 час. 15 мин. с понедельника по четверг, с 8 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин. в пятницу, с 8 час. 00 мин. до 10 час. 00 мин. (время местное) 27 декабря 2022 года**,** обеденный перерыв с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. Выходные дни: суббота, воскресенье и нерабочие праздничные дни. Телефон: 8(385-57) 96-428 доб. 421, эл. адрес: basova@rubtsovsk.org

2.5. Осмотр имущества, расположенного по адресу: г. Рубцовск, ул. Пролетарская, 103, права на которое передаются по договору безвозмездного пользования, обеспечивается комитетом Администрации города Рубцовска по управлению имуществом (г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25, каб. 62), телефон 8(385-57) 96-428, доб. 421.

График проведения осмотра:

|  |  |
| --- | --- |
| 08.12.2022 | 9 час.00 мин. -12 час.00 мин. |
| 14.12.2022 | 9 час.00 мин. -12 час.00 мин. |
| 19.12.2022 | 9 час.00 мин. -12 час.00 мин. |
| 23.12.2022 | 9 час.00 мин. -12 час.00 мин. |
|  |  |

**3. Требования к участнику аукциона**

3.1. Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора.

3.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

3.3. Организатор аукциона вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 3.2. настоящей документации об аукционе, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе.

3.4. Заявитель не допускается единой комиссией по проведению торгов (конкурсов, аукционов) к участию в аукционе в случаях:

1) непредставления документов, определенных настоящей документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2) несоответствия требованиям, указанным в пункте 3.2 настоящей документации об аукционе;

3) несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе, в том числе наличия в заявке предложения о цене договора ниже начальной (минимальной) цены договора (цены лота);

4) наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

5) наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

3.5. Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме случаев, указанных в пункте 3.5 настоящей документации к аукциону, не допускается.

3.6. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, представленных заявителем или участником аукциона, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

**4. Порядок предоставления документации**

4.1. После размещения на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края (rubtsovsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении аукциона организатор аукциона на основании заявления любого заинтересованного лица, поданного в письменной форме, предоставляет такому лицу документацию к аукциону в порядке, указанном в извещении о проведении торгов.

4.2. Предоставление документации к аукциону до размещения на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края (rubtsovsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении аукциона не допускается.

4.3. К документации об аукционе должен быть приложен проект договора, который является неотъемлемой частью документации об аукционе.

**5. Разъяснение положений документации об аукционе**

5.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение двух рабочих дней с даты поступления указанного запроса, организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил не позднее, чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

5.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5.3. Организатор аукциона по собственной инициативе или в соответствии с запросом заинтересованного лица вправе принять решение о внесении изменений в документацию об аукционе не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. Изменение предмета аукциона не допускается. В течение одного дня с даты принятия указанного решения такие изменения размещаются организатором аукциона в порядке, установленном для размещения извещения о проведении аукциона на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края (rubtsovsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». В течение двух рабочих дней с даты принятия указанного решения такие изменения направляются заказными письмами или в форме электронных документов всем заявителям, которым была предоставлена документация об аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе должен быть продлен таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края (rubtsovsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» изменений, внесенных в документацию об аукционе, до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее 15 дней.

**6. Порядок подачи заявок на участие в аукционе**

6.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, установленной документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

6.2. Заявка на участие в аукционе должна содержать документы и сведения о заявителе, подавшем такую заявку:

1) полное наименование, ИНН, ОГРН, юридический адрес, почтовый адрес (для юридического лица), фамилия, имя, отчество, паспортные данные, ИНН, сведения о месте жительства (для физического лица), ИНН, ОГРН (для индивидуального предпринимателя) номер контактного телефона, адрес электронной почты;

2) копии документов, удостоверяющих личность, надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранных лиц), полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения извещения о проведении аукциона;

3) документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя - юридического лица (копия решения о назначении или об избрании либо приказа о назначении физического лица на должность, в соответствии с которым такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (далее -руководитель). В случае, если от имени заявителя действует иное лицо, заявка на участие в аукционе должна содержать также доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью заявителя (при наличии печати) и подписанную руководителем заявителя (для юридических лиц) или уполномоченным этим руководителем лицом, либо нотариально заверенную копию такой доверенности. В случае, если указанная доверенность подписана лицом, уполномоченным руководителем заявителя, заявка на участие в аукционе должна содержать также документ, подтверждающий полномочия такого лица;

4) копии учредительных документов заявителя (для юридических лиц);

5) заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя - юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

6.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

6.4. Прием заявок на участие в аукционе прекращается в указанный в извещении о проведении аукциона день рассмотрения заявок на участие в аукционе непосредственно перед началом рассмотрения заявок.

6.5. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

6.6. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

6.7. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

6.8. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в аукционе подано только одна заявка или не подано ни одной заявки, аукцион признается несостоявшимся.

В случае, если заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью, скреплены печатью участника аукциона на прошивке (при наличии печати).

**7. Порядок рассмотрения заявок на участие в аукционе**

7.1. Единая комиссия по проведению торгов (конкурсов, аукционов) (далее - комиссия) рассматривает заявки на участие в аукционе на предмет соответствиям требованиям, установленным документацией об аукционе.

7.2. Срок рассмотрения заявок на участие в аукционе не может превышать десяти дней с даты окончания подачи заявок.

7.3. На основании результатов рассмотрения заявок на участие в аукционе комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе заявителя и о признании заявителя участником аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которое оформляется протоколом рассмотрения заявок. Указанный протокол подписывается в день окончания рассмотрения заявок и размещается на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края (rubtsovsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

7.4. В случае, если принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех заявителей или о признании только одного заявителя участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся.

**8. Порядок проведения аукциона**

8.1. В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

8.2. Аукцион проводится организатором аукциона в присутствии членов комиссии и участников аукциона (их представителей).

8.3. Аукцион проводится путем повышения начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона, на «шаг аукциона».

8.4. «Шаг аукциона» устанавливается в размере пяти процентов начальной цены договора, указанной в извещении о проведении аукциона.

8.5. Комиссия перед началом проведения аукциона регистрирует явившихся на аукцион участников аукциона (их представителей).

При регистрации участникам аукциона (их представителям) выдаются пронумерованные карточки.

8.6. Аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, предмета договора, начальной цены договора, «шага аукциона», после чего аукционист предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора.

8.7. Участник аукциона после объявления аукционистом начальной цены договора и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене.

8.8. В случае, если в аукционе участвовал один участник или в случае, если в связи с отсутствием предложений о цене договора, предусматривающих более высокую цену договора, чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора, которое предусматривало бы более высокую цену договора, аукцион признается несостоявшимся.

8.9. Аукцион считается оконченным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона (лота), последнее и предпоследнее предложения о цене договора, номер карточки и наименование победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора.

8.10. Победителем аукциона признается лицо, предложившее наиболее высокую цену договора.

8.11. При проведении аукциона организатор аукциона в обязательном порядке осуществляет аудио - или видеозапись аукциона и ведет протокол аукциона.

8.12. Протокол подписывается в день проведения аукциона и размещается на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края (rubtsovsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение дня, следующего за днем подписания указанного протокола.

**9. Заключение договора по результатам проведения аукциона**

* 1. Организатор аукциона в течение трех рабочих дней с даты подписания протокола аукциона передает победителю аукциона или единственному участнику аукциона один экземпляр протокола.
  2. Договор безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом заключается с победителем аукциона или с единственным участником аукциона, не ранее чем через десять дней со дня размещения протокола о результатах аукциона на официальном сайте торгов torgi.gov.ru и на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края (rubtsovsk.org) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».
  3. При заключении и исполнении договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом, заключаемого по итогам аукциона, изменение условий договора, указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.
  4. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

**10. Проект договора безвозмездного пользования муниципальным движимым имуществом**

**Д О Г О В О Р № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**безвозмездного пользования муниципальным имуществом**

г. Рубцовск

Муниципальное образование город Рубцовск Алтайского края, именуемое в дальнейшем «**Ссудодатель»**, от имени которого выступает Администрация города Рубцовска Алтайского края, ИНН 2209011079, ОГРН 1022200813656, адрес: Российская Федерация, 658200, Алтайский край, город Рубцовск, проспект Ленина,130, электронная почта: [office@rubtsovsk.org](https://clck.yandex.ru/redir/nWO_r1F33ck?data=&b64e=2&sign=5ce1451a7afc1e90ee333f825d525426&keyno=17), в лице\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем **«Ссудополучатель»,** в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, в соответствии с протоколом единой комиссии об итогах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_.2022 № \_\_\_\_\_\_, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

* 1. **«Ссудодатель»** передает **«Ссудополучателю»** муниципальное имущество: экскаватор JCB JS145W MON 15 203, заводской номер - JCBJW14DJL2577939, год производства - 2020, цвет - желтый, паспорт самоходной машины - RU TK 270568, дата выдачи - 10.11.2020г. (далее имущество), сроком на 3 года с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 года по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2026 года, а **«Ссудополучатель»** обязуется вернуть указанное имущество в том состоянии, в котором он его получил, с учетом нормального износа.
  2. Имущество, указанное в пункте 1.1 настоящего договора, предназначено для выполнения **«Ссудополучателем»** работ по содержанию и ремонту муниципальных водопроводных и канализационных сетей города Рубцовска Алтайского края.
  3. Стороны настоящего договора отмечают, что предмет договора не имеет каких-либо свойств, в результате проявления которых может произойти его утрата, порча или повреждение.
  4. Передача имущества **«Ссудополучателю»** осуществляется по настоящему договору, имеющему одновременно силу акта приема-передачи.

1. **Оплата по договору и порядок расчетов**
   1. **«Ссудополучатель»** оплачивает в соответствии с Договором следующие виды платежей: оплата за право на заключение договора безвозмездного пользования, расходы по оценке права на заключение договора безвозмездного пользования, возмещает транспортный налог.
   2. Оплата за право заключения договора безвозмездного пользования в соответствии с протоколом единой комиссии об итогах аукциона от \_\_\_\_\_\_\_.2022 № \_\_\_\_\_\_, составляет \_\_\_\_\_ рубля, без учета НДС.
   3. **«Ссудополучатель»** осуществляет оплату за право заключения договора безвозмездного пользования в течение трех рабочих дней с момента подписания Протокола, путем перечисления денежных средств по следующим реквизитам:

Администрация города Рубцовска Алтайского края

ИНН 2209011079; КПП 220901001; ОКТМО 01716000

658200, г. Рубцовск, пр. Ленина,130

Получатель: УФК по Алтайскому краю (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С 04173011690)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю

г. Барнаул

БИК 010173001

ЕКС 40102810045370000009

КС 03100643000000011700

код БК 30311109044040019120.

* 1. **«Ссудополучатель»** оплачивает расходы по оценке права на заключение договора безвозмездного пользования в сумме 5000,00 рублей в течение 5 рабочих дней с даты подписания Договора путем перечисления единовременным платежом денежных средств по следующим реквизитам:

Администрация города Рубцовска

Алтайского края

ИНН 2209011079; КПП 220901001; ОКТМО 01716000

658200, г. Рубцовск, пр. Ленина,130

Получатель: УФК по Алтайскому краю (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С 04173011690)

Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по

Алтайскому краю г. Барнаул

БИК 010173001

ЕКС 40102810045370000009

КС 03100643000000011700

код БК 30311302064040000130

* 1. За каждый день просрочки перечисления цены за право заключения договора безвозмездного пользования (либо ее части), а также суммы расходов по оценке начальной стоимости права на заключение договора безвозмездного пользования начисляется пеня в размере 1/300 ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации, действующей на день уплаты неустойки.
  2. Неоплата цены за право заключения договора безвозмездного пользования в установленный Договором и документацией об аукционе срок является основанием для одностороннего отказа **«Ссудодателя»** от исполнения Договора до истечения его срока в порядке ч. 3 ст. 450 ГК РФ.

1. **Права и обязанности сторон**
   1. **«Ссудодатель»** вправе:
      1. Осуществлять контроль за использованием имущества по назначению и в соответствии с условиями договора.
      2. Направлять юридически значимые сообщения на юридический адрес, почтовый адрес, адрес электронной почты, указанные в договоре (далее - контактные данные).
      3. Потребовать расторжения договора и возмещения убытков в случае, если **«Ссудополучатель»** пользуется имуществом ненадлежащим образом, т.е. не в соответствии с условиями договора или назначением имущества.
   2. **«Ссудодатель»** обязуется:
      1. Предоставить имущество в состоянии, соответствующем условиям настоящего договора или его назначению.
   3. **«Ссудополучатель»** обязуется:
      1. Использовать имущество строго по назначению, указанному в пункте 1.2 настоящего договора.
      2. Обеспечивать сохранность переданного имущества.
      3. Поддерживать имущество, полученное в безвозмездное пользование, в исправном состоянии.
      4. Предоставлять **«Ссудодателю»** полученное имущество для визуального и технического осмотра на территории города Рубцовска по согласованию.
      5. Нести все расходы по содержанию и эксплуатации переданного имущества, своевременно за свой счет производить текущий и капитальный ремонт имущества. Горюче-смазочные материалы, необходимые для работы имущества, приобретаются **«Ссудополучателем»** за счет собственных средств.
      6. Производить за свой счет страхование гражданской ответственности в период пользования транспортными средствами.
      7. Возмещать в бюджет транспортный налог за переданное транспортное средство.

Возмещаемая сумма транспортного налога должна быть уплачена согласно выставляемым счетам путем перечисления по реквизитам:

ИНН 2209011079/КПП 220901001, код ОКТМО 01716000, УФК по Алтайскому краю (Администрация города Рубцовска Алтайского края, л/с 04173011690), ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ // УФК по Алтайскому краю г. Барнаул, БИК 010173001, **код БК 30311302064040000130**, **ЕКС 40102810045370000009, КС 03100643000000011700,**

в назначении платежа указать: «наименование плательщика, по договору № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_2023 возмещение суммы транспортного налога за (период) года».

* 1. **«Ссудополучатель»** согласовавший с «**Ссудодателем»** отделимые и неотделимые улучшения имущества, полученного в безвозмездное пользование, выполняет их за свой счет, без последующего возмещения со стороны **«Ссудодателя».**
  2. Письменно в десятидневный срок уведомить **«Ссудодателя»** с приложением подтверждающих документов:

об изменениях своих реквизитов;

об изменении контактных данных.

В тот же срок обратиться с ходатайством к **«Ссудодателю»** об изменении настоящего договора.

В случае невыполнения (несвоевременного выполнения) действий, указанных в данном пункте договора контактные данные считаются прежними, вся корреспонденция, направленная по контактным данным, считается полученной, **«Ссудополучатель»**, допустивший нарушение, уплачивает штраф в размере 5000 руб.

* 1. «**Ссудополучатель»** не имеет права распоряжаться имуществом (передача в пользование третьим лицам).

1. **Риск случайной гибели или случайного повреждения имущества**
   1. «**Ссудополучатель»** несет риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, если имущество погибло или было испорчено в связи с тем, что использовали его не в соответствии с настоящим договором или назначением имущества, либо передали его третьему лицу. «**Ссудополучатель»** несет также риск случайной гибели или случайного повреждения имущества, если с учетом фактических обстоятельств мог предотвратить его гибель или порчу, пожертвовав своим имуществом, но предпочел сохранить свое имущество.
2. **Порядок расторжения договора**
   1. Каждая из сторон вправе во всякое время отказаться от договора, известив об этом другую сторону за один месяц.
   2. **«Ссудодатель»** вправе потребовать расторжения настоящего договора в случаях, когда «**Ссудополучатель»:**

использует имущество не в соответствии с условиями договора или назначением имущества;

существенно ухудшает состояние имущества;

передал имущество третьему лицу.

* 1. «**Ссудополучатель»** вправе потребовать расторжения настоящего договора:

а) при обнаружении недостатков, делающих нормальное использование имущества невозможным или обременительным, о наличии которых он не мог знать в момент заключения договора;

б) при неисполнении **«Ссудодателем»** обязанности передать имущество.

1. **Изменение сторон в настоящем договоре и его прекращение**
   1. **«Ссудодатель»** вправе произвести отчуждение имущества и (или) передать его на ином праве третьему лицу. При этом к новому правообладателю переходят права по настоящему договору, а его права в отношении имущества обременяются правами «**Ссудополучателя».**
   2. В случае реорганизации «**Ссудополучателя»** его права и обязанности по договору переходят к юридическому лицу, являющемуся его правопреемником.
   3. Настоящий договор прекращается в случае ликвидации «**Ссудополучателя».**
2. **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**
   1. Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
3. **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**
   1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами, составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.
4. **ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ССУДОДАТЕЛЬ:**  Администрация г. Рубцовска Алтайского края  658200, г. Рубцовск, пр. Ленина,130  ИНН 2209011079; КПП 220901001;  ОКТМО 01716000  (АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА РУБЦОВСКА, Л/С 04173011690)  Банк: ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ  БАНКА РОССИИ//УФК по  Алтайскому краю г. Барнаул  БИК 010173001  ЕКС 40102810045370000009  КС 03100643000000011700  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |  | **ССУДОПОЛУЧАТЕЛЬ:**  Название организации  Адрес, реквизиты  ИНН/КПП  ОГРН  КБК  Р/С  Эл. почта  телефон  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 г. |

Форма 1

В единую комиссию по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности

### ОПИСЬ

представленных документов для участия в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, наименование ИП, Юридического лица)

Для физических лиц, ИП, самозанятых граждан:

1. Заявка установленного образца.

2. Копия паспорта (стр. 2-5), либо временного удостоверения личности гражданина РФ.

3. Нотариально заверенная доверенность на осуществление действий от имени заявителя.

4. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН).

5. Копия свидетельства ОГРН.

6. Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства.

7. Банковские реквизиты.

8. Согласие на обработку персональных данных.

Для юридических лиц:

1. Заявка установленного образца.

2. Копии учредительных документов.

3. Копия свидетельства ОГРН.

4. Копия свидетельства о постановке на налоговый учет (ИНН).

3. Банковские реквизиты.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность на представителя претендента (при необходимости).

5. Приказ о назначении руководителя (заверенная копия).

6. Заявление об отсутствии решения о ликвидации заявителя – юридического лица, об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства.

7. Согласие на обработку персональных данных.

Всего\_\_\_\_\_\_\_документов.

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

№\_\_\_\_\_заявки «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ «\_\_\_\_» час.«\_\_\_» мин.

Форма 2

В единую комиссию по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности

## ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

**ПО ПРЕДОСТАВЛЕНИЮ ПРАВА ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА БЕЗВОЗМЕЗДНОГО ПОЛЬЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ**

«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_год

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(полное наименование юридического лица, Ф.И.О. физического лица, индивидуального предпринимателя, самозанятого гражданина, подающего заявку, юридический адрес)

именуемый далее Заявитель, в лице

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество, должность)

Действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паспортные данные физического лица, индивидуального

предпринимателя, самозанятого гражданина, подающего заявку)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принимая решение об участии в аукционе по предоставлению права заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом (наименование имущества, его основные характеристики) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Обязуюсь:

1. Использовать муниципальное имущество для

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается цель использования)

1. Соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона, размещенном на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска ([rubtsovsk.org](http://rubtsovsk.org)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**,** также правила проведения аукциона, утвержденные приказом Федеральной антимонопольной службы от 10.02.2010 № 67 «О порядке проведения конкурсов или аукционов на право заключения договоров аренды, договоров безвозмездного пользования, договоров доверительного управления имуществом, иных договоров, предусматривающих переход прав в отношении государственного или муниципального имущества, и перечне видов имущества, в отношении которого заключение указанных договоров может осуществляться путем проведения торгов в форме конкурса».
2. В случае признания меня победителем аукциона:
   1. Не ранее чем через десять дней с момента размещения протокола аукциона на официальном сайте торгов (torgi.gov.ru) и на официальном сайте Администрации города Рубцовска ([rubtsovsk.org](http://rubtsovsk.org)) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подписать предоставленный организатором аукциона договор безвозмездного пользования муниципальным имуществом.

Сведения о месте нахождения, почтовый адрес, номер контактного телефона, адрес электронной почты

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В случае если заявка насчитывает более одного листа, все листы должны быть пронумерованы, прошиты, заверены подписью, скреплены печатью участника аукциона на прошивке.

Приложение к заявке: опись представленных документов для участия в аукционе на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальной собственностью (согласно формы 1 к аукционной документации).

Подпись Заявителя (его полномочного представителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

М.П.

Заявка принята и зарегистрирована в журнале приема заявок

\_\_\_\_\_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_\_\_мин.\_\_«\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г. за № \_\_\_\_

Форма 3

Согласие

на обработку персональных данных гражданина,

обратившегося в Администрацию города Рубцовска Алтайского края

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт серия \_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г.

(дата выдачи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа выдавшего документ)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения и (или) переданных Администрации города Рубцовска отдельных государственных полномочий, даю согласие уполномоченным должностным лицам оператора (Администрации города Рубцовска Алтайского края, зарегистрированной по адресу: 658200, г. Рубцовск, пр-т Ленина, 130), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных:

1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;

2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ;

3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;

4) сведений о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышения квалификации и переподготовки;

5) сведений о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учёбы членов семьи;

6) сведений о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом);

7) сведений об отношении к воинской обязанности;

8) сведений о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;

9) сведений об идентификационном номере налогоплательщика;

10) сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

11) сведений о социальных льготах и о социальном статусе.

Если мои персональные данные можно получить только у третьей стороны, то я должен быть уведомлен об этом заранее с указанием целей, предполагаемых источников и способов получения персональных данных и должно быть получено на это согласие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных, а также мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

# 

Форма 4

В единую комиссию по проведению торгов (конкурсов, аукционов) на право заключения договоров аренды и договоров безвозмездного пользования объектов муниципальной собственности

Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ год

Настоящим уведомлением (наименование участника) уведомляет Вас, что отзывает свою заявку на участие в аукционе от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ года №\_\_\_\_\_ на право заключения договора безвозмездного пользования муниципальным имуществом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_и направляет своего представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О., должность, паспортные данные), которому доверяет забрать свою заявку на участие в аукционе (действительно при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.