**Администрация города Рубцовска**

**Алтайского края**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

26.04.2021 № 1082

О внесении изменений в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 26.09.2018 № 2504 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Рубцовска Алтайского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Внести в постановление Администрации города Рубцовска Алтайского края от 26.09.2018 № 2504 «Об утверждении Административного регламента предоставления Администрацией города Рубцовска Алтайского края муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» следующие изменения:

* 1. пункт 2.1 раздела II приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«2.1. Предоставление муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка» осуществляется Администрацией города Рубцовска Алтайского края (далее – Администрация города Рубцовска). Непосредственно муниципальную услугу оказывает отдел по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее - отдел).»;

* 1. в пункте 6 раздела II приложения к постановлению слова «13) постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 17.07.2015 № 3386 «Об утверждении Положения об отделе по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города Рубцовска».» заменить словами «13) постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 27.08.2020 № 2085 «Об утверждении Положения об отделе по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города Рубцовска Алтайского края».»;

1.3. в пункте 4.1 раздела IV приложения к постановлению после слов «Администрации города Рубцовска» дополнить словами «Алтайского края»;

1.4. пункт 5.2 раздела V приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«5.2. Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушения срока регистрации запроса о предоставлении муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального от 27.07.2010 № 210 - ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее - ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ);

2) нарушения срока предоставления муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ;

3) требования у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги;

4) отказа в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказа в предоставлении муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующей муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ;

6) затребования с заявителя при предоставлении муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами;

7) отказа органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ;

8) нарушения срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления муниципальной услуги;

9) приостановления предоставления муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Алтайского края, муниципальными правовыми актами.

В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ;

10) требования у заявителя при предоставлении муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ.

 В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению муниципальной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 ФЗ от 27.07.2010 № 210 - ФЗ.»;

1.5. Приложение 1 к Регламенту изложить в следующей редакции:

 «Приложение № 1 к Регламенту

Информация

об Администрации города Рубцовска Алтайского края, предоставляющей

муниципальную услугу «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу  | Администрация города Рубцовска Алтайского края |
| Руководитель органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу | Глава города Рубцовска Фельдман Дмитрий Зайвелевич |
| Наименование отраслевого (функционального) органа, осуществляющего рассмотрение заявления | Отдел по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города Рубцовска Алтайского края |
| Руководитель отраслевого (функционального) органа, осуществляющего рассмотрение заявления | Начальник отдела по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города Рубцовска Алтайского края Черданцева Инна Григорьевна  |
| Место нахождения и почтовый адрес | 658200, Алтайский край,г. Рубцовск,проспект Ленина, 130 |
| График работы (приема заявителей) | Ежедневно (кроме выходных и нерабочих праздничных дней):понедельник, вторник, среда, четверг с 08 час.00мин. до 17 час. 00 мин., пятница с 08 час.00 мин. до 15 час. 00 мин.,обед с 12час.00 мин. до 13 час.00 мин. |
| Телефон, адрес электронной почты | 8(385-57) 96-419, доб. 3358(385-57) 96-419, доб. 336office@rubtsovsk.org |
| Адрес официального сайта органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу (в случае отсутствия - адрес официального сайта муниципального образования) | rubtsovsk.org |

 »;

 1.6. Приложение 2 к Регламенту изложить в следующей редакции:

 «Приложение № 2 к Регламенту

Сведения

об управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю, межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы № 12 по Алтайскому краю и комитете Администрации города Рубцовска по управлению имуществом

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование органа, участвующего в предоставлении муниципальной услуги | Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Алтайскому краю | Межрайонная ИФНС № 12 по Алтайскому краю | Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом |
| Место нахождения  | г. Рубцовск, ул. Арычная, 8 | г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 64 | г. Рубцовск, пер.Бульварный, 25 |
| График работы | понедельник, пятница с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.;вторник, четверг с 08 час. 00 мин. до 20 час. 00 мин.; среда с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.; суббота с 08 час. 00 мин. до 16 час. 00 мин.; обед с 12 час. 00 мин. до 13 час. 00 мин. | понедельник, среда с 08 час. 00 мин. до 17 час. 00 мин.;вторник, четверг с 08 час. 00 мин. до 19 час. 00 мин.; пятница с 08 час. 00 мин. до 15 час. 45 мин.; 2 - 4 субботы с 10 час. 00 мин. до 15 час. 00 мин.; операционный зал работает без обеда | Ежедневно (кроме выходных и нерабочих праздничных дней): понедельник, вторник, среда, четверг с 08 час.00 мин. до 17 час. 00 мин., пятница с 08 час.00 мин. до 15 час. 00 мин., обед с 12 час.00 мин. до 13 час.00 мин. |
| Почтовый адрес | 658210, г. Рубцовск, ул. Арычная, 8 | 658204, г. Рубцовск, ул. Октябрьская, 64 | 658200, г. Рубцовск, пер. Бульварный, 25 |
| Телефон | 8 (38557) **2-71-89,** **2-71-87, 2-51-12** | контакт-центр 88002222222;8 (38557) 5-08-88 | 8(385-57) 96-412 |
| Адрес электронной почты | **fqu2270@u22.rosreestr.ru** | **r22.nalog.ru** | kui@rubtsovsk.org |

 »;

1.7. Приложение 5 к Регламенту изложить в следующей редакции:

 «Приложение № 5 к Регламенту

Контактные данные для подачи жалоб в связи с предоставлением

муниципальной услуги «Выдача разрешения на право организации розничного рынка»

|  |  |
| --- | --- |
| Администрация города Рубцовска Алтайского края  | 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, проспект Ленина, 130, 8(385-57) 96-401Глава города Рубцовска -Фельдман Дмитрий Зайвелевич |
| Отдел по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города РубцовскаАлтайского края | 658200, Алтайский край, г. Рубцовск, проспект Ленина, 130, 8(385-57) 96-419, доб. 335начальник отдела по развитию предпринимательства и рыночной инфраструктуры Администрации города Рубцовска Алтайского края - Черданцева Инна Григорьевна  |

 »;

1.8. Приложение 6 к Регламенту изложить в следующей редакции:

 «Приложение № 6 к Регламенту

 В Администрацию города Рубцовска

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. (последнее - при наличии)

 руководителя юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное наименование юридического лица)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Заявление

 о выдаче (переоформлении, продлении) разрешения на право организации

 розничного рынка

Наименование юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (полное и (если имеется) сокращенное наименование,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(в т.ч. фирменное наименование), организационно-правовая форма юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место нахождения юридического лица, телефон)

Адрес:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (место расположение объекта или объектов недвижимости, где предполагается

 организовать рынок)

Государственный регистрационный номер (ОГРН):

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом

 лице в Единый государственный реестр юридических лиц)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ИНН |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (данные документа о постановке юридического лица на учет в налоговом органе)

Тип розничного рынка, который предполагается организовать:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (универсальный, специализированный, сельскохозяйственный и др.)

 Даю согласие на обработку персональных данных в порядке,

Предусмотренном Федеральным законом от 27.07.2006 № 152 - ФЗ «О

персональных данных».

 Я согласен на сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение,

уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу

(распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование,

удаление, уничтожение персональных данных, указанных в настоящем заявлении,

органом, предоставляющим муниципальную услугу, с целью предоставления

муниципальной услуги. Согласие на обработку персональных данных

(далее - согласие) действует бессрочно.

 В случае отзыва согласия обязуюсь направить письменное заявление в

орган, предоставляющий муниципальную услугу, с указанием даты прекращения действия согласия.

 Даю согласие на информирование о ходе предоставления муниципальной услуги путем СМС - оповещения по телефону, указанному в заявлении, в соответствии с требованиями Федерального закона от 07.07.2003 № 126 - ФЗ «О связи».

Перечень прилагаемых к заявлению документов:

1.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

 ».

 2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Местное время» и разместить на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

 3. Настоящее постановление вступает в силу после его опубликования в газете «Местное время».

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Рубцовска Обуховича О.Г.

Глава города Рубцовска Д.З.Фельдман