Приложение

 к распоряжению Администрации

 города Рубцовска Алтайского края

 от 03.05.2023 № 226р

 **ДОКУМЕНТАЦИЯ**

к открытому аукциону по продаже права на заключение договора на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края

 Рубцовск - 2023

**Содержание документации к открытому аукциону**

1. Общие положения.

2. Требования к участникам аукциона.

3. Порядок подачи и отзыва заявок на участие в аукционе.

4. Разъяснение положений документации об аукционе.

5. Признание аукциона несостоявшимся.

6. Прочие положения.

7. Проект договора на размещение нестационарного торгового объекта.

8. Формы документов:

Форма № 1 Заявка на участие в аукционе для индивидуальных предпринимателей / самозанятых лиц.

Форма № 1/1 Заявка на участие в аукционе для юридических лиц.

Форма № 2 Опись документов для индивидуальных предпринимателей / самозанятых лиц.

Форма № 2/1 Опись документов для юридических лиц.

Форма № 3 Платежное поручение.

Форма № 4 Согласие на обработку персональных данных.

Форма № 5 Уведомление об отзыве заявки на участие в аукционе.

1. Общие положения

1.1. Администрация города Рубцовска Алтайского края 08.06.2023 года в 10.00 часов по местному времени проводит аукцион по продаже права на заключение договора на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № лота | Адрес НТО/ Вид НТО | Площадь, кв.м | Начальная цена права заключения договора, руб. | Шаг аукциона (20%), руб. | Размер задатка (20%), руб. | Срок договора |
| Лот № 1 | г. Рубцовск, в 40 м юго-восточнее от здания магазина по ул. Светлова, 1 | 23 | 6 154,84 | 1 230,97 | 1 230,97 | 5 лет |

Дополнительные условия установки нестационарного торгового объекта:

- до размещения нестационарного торгового объекта получить в комитете Администрации города Рубцовска по архитектуре и градостроительству разрешение на установку и эксплуатацию нестационарного торгового объекта.

2. Требования к участнику аукциона

2.1. Участником аукциона может стать индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала, самозанятое лицо, осуществляющее свою деятельность в соответствии с видами деятельности, указанными в мобильном приложении «Мой налог», претендующие на заключение Договора и подавшие заявку на участие в аукционе.

2.2. Участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

2.3. Организатор аукциона или аукционная комиссия вправе запрашивать информацию и документы в целях проверки соответствия участника аукциона требованиям, указанным в пункте 2.2. настоящей документации об аукционе, у органов власти в соответствии с их компетенцией и иных лиц, за исключением лиц, подавших заявку на участие в аукционе.

2.4. В случае установления факта недостоверности сведений, содержащихся в документах, предоставленных заявителем или участником аукциона, аукционная комиссия отстраняет такого заявителя или участника аукциона от участия в аукционе на любом этапе его проведения.

2.5. Претендент (далее - заявитель) не допускается аукционной комиссией к участию в аукционе в случаях:

2.5.1. непредставления документов, определенных документацией об аукционе, либо наличия в таких документах недостоверных сведений;

2.5.2. невнесения задатка, если требование о внесении задатка указано в извещении о проведении аукциона;

2.5.3. несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям аукционной документации;

2.5.4. наличия решения о ликвидации заявителя - юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя - юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

2.5.5. наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе;

2.5.6. наличия у участника аукциона задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности участника аукциона по уплате этих сумм исполненной или которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) на день подачи заявки;

2.5.7. наличия на день подачи заявки задолженности по всем ранее заключенным с Администрацией города Рубцовска Алтайского края договорам.

3. Порядок подачи и отзыва заявок на участие в аукционе

3.1. Заявка на участие в аукционе подается в срок и по форме, установленной документацией об аукционе. Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса Российской Федерации.

3.2. Для участия в аукционе заявитель представляет организатору аукциона (лично или через своего представителя) в установленный в извещении о проведении аукциона срок следующие документы:

3.2.1. заявку по форме, утвержденной организатором аукциона ([приложение 1](#P262) к аукционной документации);

3.2.2. выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для юридических лиц, выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (или нотариально заверенную копию такой выписки) - для индивидуальных предпринимателей, выданные не ранее 1 месяца до даты размещения на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» извещения о проведении аукциона;

3.2.3. документы, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя:

для юридического лица – документ, подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени юридического лица (копия решения учредителей о назначении/избрании руководителя и копия приказа о вступлении в должность руководителя), в соответствии с которыми такое физическое лицо обладает правом действовать от имени заявителя без доверенности (руководитель), либо доверенность на осуществление действий от имени заявителя, заверенную печатью юридического лица и подписанную руководителем заявителя;

для индивидуального предпринимателя, самозанятого лица – нотариально заверенную копию доверенности, либо копию такой доверенности с обязательным предоставлением для сверки оригинала доверенности при подаче документов, если от имени заявителя/индивидуального предпринимателя/самозанятого лица действует иное лицо.

3.2.4. документ, подтверждающий внесение задатка;

3.2.5. банковские реквизиты счета заявителя для возврата задатка;

3.2.6. справка из ИФНС об отсутствии задолженности по уплате налогов, сборов, пеней, штрафов, с даты выдачи которой прошло не более 14 календарных дней на момент подачи заявки.

3.3. Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого предмета аукциона (лота).

3.4. Каждая заявка на участие в аукционе, поступившая в срок, указанный в извещении о проведении аукциона, регистрируется организатором аукциона. По требованию заявителя организатор аукциона выдает расписку в получении такой заявки с указанием даты и времени ее получения.

3.5. Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявки не рассматриваются и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

3.6. Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе. В случае если было установлено требование о внесении задатка, организатор аукциона возвращает задаток указанному заявителю в течение 5 рабочих дней с даты поступления организатору аукциона уведомления об отзыве заявки на участие в аукционе.

4. Разъяснение положений документации об аукционе

4.1. Любое заинтересованное лицо вправе направить в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, организатору аукциона запрос о разъяснении положений документации об аукционе. В течение 2 рабочих дней с даты поступления указанного запроса организатор аукциона направляет в письменной форме или в форме электронного документа разъяснения положений документации об аукционе, если указанный запрос поступил не позднее чем за 3 рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

4.2. В течение одного дня с даты направления разъяснения положений документации об аукционе по запросу заинтересованного лица такое разъяснение размещается организатором аукциона на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» с указанием предмета запроса, но без указания заинтересованного лица, от которого поступил запрос.

5. Признание аукциона несостоявшимся

5.1. Аукцион признается несостоявшимся в случае:

5.1.1. если на участие в аукционе не подана ни одна заявка;

5.1.2. если по результатам рассмотрения заявок принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе всех претендентов;

5.1.3. если на участие в аукционе подана только одна заявка;

5.1.4. если при проведении аукциона не присутствовал ни один участник аукциона;

5.1.5. если не поступило ни одного предложения от участников аукциона о цене предмета аукциона;

5.1.6. уклонения или отказа участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение, от заключения договора.

5.2. В случае если на участие в аукционе подана только одна заявка аукцион признается несостоявшимся, и претендент, в случае, если он соответствует требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, имеет право на заключение договора.

При этом размер платы по договору в месяц определяется в размере, равном начальной (минимальной) цене права заключения договора.

6. Прочие положения

6.1. Плата, определенная по результатам аукциона, вносится Владельцем Объекта равными долями поквартально не позднее 15 числа следующим за кварталом месяца путем перечисления денежных средств в размере и по реквизитам, указанным в договоре.

6.2. Цена заключенного договора не может быть пересмотрена сторонами в сторону уменьшения.

6.3. При оплате по договору Владелец Объекта обязан указывать в платежном документе точное назначение платежа, реквизиты договора, адрес, по которому расположен Объект и сумму. При отсутствии в платежном документе этих сведений платеж считается не зачтенным, и указанная сумма будет отражаться на невыясненных поступлениях. Датой оплаты платежей по Объекту считается дата поступления денежных средств в бюджет муниципального образования город Рубцовск Алтайского края.

 6.4. Условия договора, заключенного по результатам аукциона, могут быть изменены сторонами, если это изменение не влияет на условия договора, имевшие существенное значение для определения цены на аукционе, а также в иных случаях, установленных законом.

6.5. Организатор аукциона и победитель аукциона (единственный участник аукциона) подписывают протокол об итогах аукциона в день проведения аукциона. Протокол об итогах аукциона является документом, удостоверяющим право победителя на заключение договора.

6.6. Протокол об итогах аукциона размещается организатором торгов на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru), а также на официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6.7. Договор заключается в течение 15 рабочих дней со дня размещения информационного сообщения об итогах аукциона на официальном сайте РФ для размещения информации о проведении торгов (www.torgi.gov.ru) и официальном сайте Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Внесенный победителем аукциона задаток засчитывается в оплату по договору.

6.8. При уклонении или отказе победителя аукциона от заключения Договора в установленный срок он утрачивает право на заключение указанного договора и задаток ему не возвращается. Результаты аукциона аннулируются его организатором.

6.9. Владелец Объекта несет ответственность за нарушение порядка размещения и эксплуатации, а после окончания срока действия договора – за демонтаж Объекта и восстановление благоустройства.

6.10. Условия аукциона, порядок и условия заключения договора с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

6.11. При принятии решений по вопросам проведения аукциона, рассмотрения заявок, признания претендентов участниками аукциона, признания победителя аукциона аукционная комиссия руководствуется
ст.ст. 39.3, 39.6 Земельного кодекса РФ, ст.10 Федерального закона от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации» постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 26.02.2021 №453 «Об утверждении положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, порядка организации и проведения торгов по продаже права на заключение договора на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, методики определения размера годовой начальной (минимальной) платы по договору на размещение и эксплуатацию нестационарного торгового объекта на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края».

 **7. ПРОЕКТ ДОГОВОРА**

**на размещение нестационарного торгового объекта**

**на территории города Рубцовска**

г. Рубцовск

Администрация города Рубцовска Алтайского края, именуемая в дальнейшем «Администрация», ИНН 2209011079, ОГРН 1022200813656, адрес: Российская Федерация, 658200, Алтайский край, город Рубцовск, проспект Ленина, 130, электронная почта: office@rubtsovsk.org, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и стороны и лицо, владеющее нестационарным торговымобъектом **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, именуемый в дальнейшем «Владелец», с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**
	1. На основании Протокола аукциона от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 2023 №\_\_ о результатах аукциона (открытого по составу участников и по форме подачи заявок) по продаже права на заключение договора на размещение и эксплуатацию нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края по Лоту №\_\_ Администрация предоставляет Владельцу право на размещение нестационарного торгового объекта (далее – Объект), а Владелец обязуется разместить и обеспечить в течение всего срока действия настоящего договора функционирование Объекта в порядке и на условиях, предусмотренных в соответствии с настоящим договором.

1.2. Характеристика объекта:

1.2.1. Место размещения объекта: Алтайский край, г. Рубцовск, **\_\_\_\_\_\_\_**

1.2.2. Вид Объекта, площадь \_\_\_ кв. м

Точное место установки Объекта указывается в плане территориального размещения нестационарного торгового объекта, либо подтверждается иными документами, на основании которых ранее был размещен Объект, что является неотъемлемой частью договора.

1.3. Период размещения объекта устанавливается с «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г. по «\_\_»\_\_\_\_\_20\_\_г.

1. **Расчеты по договору, порядок и сроки оплаты**

2.1. Размер годовой платы за размещение Объекта устанавливается по результатам аукциона.

* 1. Внесение платы за размещение Объекта за год действия договора в сумме \_\_\_\_\_\_\_ рублей производится Владельцем в период с момента подписания Протокола аукциона по продаже права на заключение договора на размещение и эксплуатацию Объекта до подписания договора.
	2. Сумма годовой платы за размещение объекта уплачивается равными долями поквартально не позднее 15 числа следующим за кварталом месяца путем перечисления на расчетный счет № 40102810045370000009, ИНН 2209011079 КПП 220901001, УФК по Алтайскому краю (Администрация города Рубцовска Алтайского края, л/с 04173011690), Отделение Барнаул г. Барнаул, БИК 010173001, код ОКТМО 01716000, код КБК 30311109080040011120, также в платежных документах указывается номер и дата договора на размещение, по которому производится оплата. Последний срок уплаты за 4 квартал – 15 декабря.
	3. В случае если Владелец более двух раз подряд по истечении установленного договором срока платежа не вносит плату, Договор, может быть, расторгнут досрочно в судебном порядке.
	4. Администрация без согласования с Владельцем зачисляет текущие платежи в счет погашения задолженности, в независимости от указанного назначения платежа в платежном документе.
	5. Неиспользование права на размещение нестационарного торгового объекта Владельцем не может служить основанием для невнесения им платы по договору.
	6. В случае изменения реквизитов для внесения платы по договору, заключение дополнительного соглашения к договору не требуется.
1. **Права и обязанности сторон**
	1. **Администрация имеет право**:
		1. Контролировать правильность и своевременность расчетов по договору.

3.1.2. Выдавать предписание об устранении нарушений условий настоящего договора, устанавливать сроки устранения выявленных нарушений.

3.1.3. В любое время действия договора посещать и обследовать место размещения Объекта на предмет соблюдения Владельцем условий настоящего договора, целевого использования, технического состояния.

3.1.4. Направлять юридически значимые сообщения на почтовый адрес, указанный в договоре, адрес электронной почты, указанный в договоре, посредством СМС на мобильный телефонный номер, указанный в договоре.

**3.2. Администрация обязуется:**

3.2.1. Выполнять в полном объеме все условия Договора.

* 1. **Владелец имеет право:**

3.3.1. Разместить Объект по местоположению в соответствии с пунктом 1.1 настоящего договора, использовать место для целей связанных с размещением и эксплуатацией Объекта в соответствии с назначением и с соблюдением условий настоящего договора и требований нормативно-правовых актов.

3.3.2. По истечении срока действия Договора в преимущественном порядке перед другими лицами заключить договор на новый срок на согласованных Сторонами условиях по письменному заявлению, направленному Администрации не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до истечения срока действия договора.

**3.4.** **Владелец обязан:**

3.4.1. Выполнять в полном объеме все условия договора.

3.4.2. Своевременно и полностью вносить плату за размещение нестационарного торгового объекта в размере определенном разделом 2 настоящего договора.

3.4.3. Не препятствовать доступу представителей Администрации в рабочее время для осуществления контроля за соблюдением условий настоящего договора.

3.4.4. Письменно сообщить Администрации не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней о предстоящем прекращении торговой деятельности как в связи с окончанием срока действия Договора, так и при досрочном его прекращении.

3.4.5. Сохранять вид и специализацию, местоположение и размеры нестационарного торгового объекта в течение установленного периода размещения.

3.4.6. Соблюдать при размещении Объекта требования градостроительных регламентов, Строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных норм и правил.

3.4.7. Производить уборку прилегающей территории на расстоянии 10 метров от объекта, обеспечивать вывоз мусора и иных отходов образующихся при использования Объекта.

3.4.8. Не допускать загрязнение, захламление места размещения Объекта.

3.4.9. Содержать Объект в надлежащем состоянии (чистый, ухоженный внешний вид), своевременно осуществлять внешний ремонт объекта. Производить за свой счет текущий ремонт Объекта (фасада объекта в соответствии со строительными нормами и правилами под контролем Администрации), поддерживать объект в состоянии, пригодном для использования в соответствии с целевым назначением. В случае предъявления письменного требования Администрации произвести ремонт в срок, указанный в письменном требовании.

3.4.10. Использовать Объект способами, которые не должны наносить вред окружающей среде.

3.4.11. Обеспечить беспрепятственный доступ представителей эксплуатирующих организаций к осмотру и проведению аварийно-ремонтных работ на сетях, проходящих по месту размещения Объекта.

3.4.12. В течение 4 часов обеспечить демонтаж: элементов благоустройства, а также Объекта размещенного с нарушением п. 3.4.6., находящихся в зоне проведения аварийно-ремонтных работ на сетях, проходящих по месту размещения объекта.

3.4.13. Не осуществлять передачу права по настоящему договору третьим лицам.

3.4.14. При прекращении договора в течение 10 календарных дней обеспечить за свой счет и своими силами полный демонтаж и вывоз Объекта с места его размещения, а также восстановление почвенного и травяного покрова в месте размещения Объекта.

1. **Ответственность Сторон**

4.1. За невыполнение или ненадлежащее выполнение обязательств по договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. В случае не внесения платежей в срок, установленный настоящим договором, за каждый календарный день просрочки Владелец объекта уплачивает пени в размере, соответствующем одной трехсотой ключевой ставки Центрального Банка Российской Федерации.

1. **Изменение, расторжение и прекращение договора**
	1. Любая из Сторон вправе в любое время отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за 30 дней до окончания договора.
	2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются Сторонами в письменной форме.
	3. Прекращение действия договора происходит по окончании срока действия в п. 1.3 настоящего договора, по соглашению сторон, оформленному в письменном виде, при досрочном расторжении договора, а так же в иных случаях предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.
2. **Прочие условия**
	1. Договор считается заключенным с момента его подписания.
	2. Споры, возникшие при исполнении договора, рассматриваются в соответствии с действующим законодательством.
	3. Уведомления и письма, касающиеся взаимоотношений Сторон по договору, направляются сторонами друг другу по адресам, указанным в договоре.
	4. В случае изменения своего адреса или банковских реквизитов любая из Сторон обязана уведомить об этом другую Сторону. При неисполнении этой обязанности адреса Сторон считаются прежними, вся корреспонденция, направленная по этим адресам, считается полученной.
	5. Стороны будут стремиться разрешить возникающие в связи с действием настоящего договора споры путем переговоров. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке, спор рассматривается в Арбитражном суде Алтайского края.
	6. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых по одному экземпляру хранится у Сторон.
3. **Реквизиты Сторон**

**Администрация:** \_\_\_\_\_\_\_

**Владелец:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Подписи Сторон**

Администрация Владелец

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г. «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_г.

**8. Формы документов**

Форма 1

Организатору аукциона

Администрации города

Рубцовска Алтайского края

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска (заполняется заявителем или его полномочным представителем).

**Заявитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество - полностью)

паспортные данные Индивидуального предпринимателя\ самозанятого лица, подавшего заявку:

серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

прописан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес по прописке в паспорте)

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата регистрации «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.,

эл.адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, сотовый телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 в лице представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество представителя полностью)

паспортные данные: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

прописан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес по прописке в паспорте)

эл.адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, мобильный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(закона, доверенности и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ознакомившись с аукционной документацией по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска, сообщает о согласии участвовать в аукционе и направляет настоящую заявку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта, его место нахождения)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **обязуюсь:**

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона и аукционной документации, Порядок организации и проведения аукциона, установленный в приложении 2 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 26.02.2021 №453.

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

Выражаю свое согласие на приглашение посредством телефонной связи в Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом для ознакомления и подписания проекта договора на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта. Проект договора по почте не направлять.

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(подпись)

Заявка принята и зарегистрирована в журнале приема заявок

под №\_\_\_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 (ФИО лица принявшего заявку)

Форма 1/1

Организатору аукциона

Администрации города

Рубцовска Алтайского края

# ЗАЯВКА НА УЧАСТИЕ В АУКЦИОНЕ

по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска (заполняется заявителем или его полномочным представителем).

**Заявитель**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документ о государственной регистрации в качестве юридического лица

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дата регистрации «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

юридический адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

почтовый адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

эл.адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(директора, представителя и т.д.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспортные данные: серия\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_выдан «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(кем выдан)

прописан\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(адрес по прописке в паспорте)

мобильный телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

действующий на основании устава организации, доверенности от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

ознакомившись с аукционной документацией по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска, сообщает о согласии участвовать в аукционе и направляет настоящую заявку.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование объекта, его местонахождение)

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 **обязуюсь:**

соблюдать условия аукциона, содержащиеся в информационном сообщении о проведении аукциона и аукционной документации, Порядок организации и проведения аукциона, установленный в приложении 2 Положения о размещении нестационарных торговых объектов на территории муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, утвержденного постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 26.02.2021 № 453.

Банковские реквизиты претендента для возврата денежных средств: расчетный (лицевой) счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор. счет №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Заявитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

 (подпись директора, представителя)

|  |
| --- |
|  |

Выражаю свое согласие на приглашение посредством телефонной связи в Комитет Администрации города Рубцовска по управлению имуществом для ознакомления и подписания проекта договора на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта. Проект договора по почте не направлять.

Дата «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявка принята и зарегистрирована в журнале приема заявок

под №\_\_\_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 (ФИО лица принявшего заявку)

### Форма 2

### ОПИСЬ

представленных документов для участия в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для индивидуальных предпринимателей/ самозанятых лиц)

1. Заявка установленного образца.
2. Копия паспорта.
3. Копия свидетельства о постановке на учет в налоговый органе по месту жительства на территории РФ (ИНН, ОГРН, справка).
4. Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании индивидуального предпринимателя/самозанятого лица банкротом и об открытии конкурсного производства.
5. Заявление о согласии на обработку персональных данных.
6. Справка из ИФНС об отсутствии задолженности.
7. Банковские реквизиты.

Всего\_\_\_\_\_\_\_документов.

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Заявка принята и зарегистрирована в журнале приема заявок

под №\_\_\_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 (ФИО лица принявшего заявку)

### Форма 2/1

###

### ОПИСЬ

представленных документов для участия в аукционе по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(для юридических лиц)

1. Заявка установленного образца.

2. Копии учредительных документов.

3. Банковские реквизиты.

4. Надлежащим образом оформленная доверенность представителя претендента (при необходимости).

5. Приказ о назначении руководителя.

6. Заявление об отсутствии решения арбитражного суда о признании юридического лица банкротом и об открытии конкурсного производства.

7. Заявление о согласии на обработку персональных данных.

8. Справка из ИФНС об отсутствии задолженности.

Всего\_\_\_\_\_\_\_документов.

Претендент \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись)

Заявка принята и зарегистрирована в журнале приема заявок

под №\_\_\_\_\_\_ час.\_\_\_\_\_\_ мин.\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

 (ФИО лица принявшего заявку)

Форма 3

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | 0401060 |
| Поступ. в банк плат. |  | Списано со сч. плат. |  |  |
| **ПЛАТЕЖНОЕ ПОРУЧЕНИЕ №** |  |  |  |   |
|  |
|  |  | Дата |  | Вид платежа |  |
| Сумма прописью |  |
| ИНН  | КПП  | Сумма |  |
|  |
| Сч.№ |  |
|
| Плательщик |  |
|  | БИК |  |
| Сч.№ |
| Банк плательщика |  |  |
| ОТДЕЛЕНИЕ БАРНАУЛ БАНКА РОССИИ//УФК по Алтайскому краю, г Барнаул | БИК | 01017300140102810045370000009 |
| Сч.№ |
| Банк получателя |  |  |
| ИНН 2209011079 | КПП 220901001 | Сч.№ | 03232643017160001700 |
|

|  |  |
| --- | --- |
|   | Комитет по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края (Администрация города Рубцовска, л/с 05173011690) |

 |
| Вид оп. | 01 | Срок плат. |  |
| Наз. пл. |  | Очер.плат. | 6 |
| Получатель | Код |  | Рез.поле |  |
| 30330399040040000180 |  |  |  |  | 30330399040040000180 |  |
| Назначение платежаЗадаток за участие в аукционе № 01/23 по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска, Лот № \_\_\_ |
| М.П. |  | Подписи | Отметки банка |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Форма 4

Согласие

на обработку персональных данных гражданина,

обратившегося в Администрацию города Рубцовска Алтайского края

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(фамилия, имя, отчество)

зарегистрированный(ая) по адресу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_ номер\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ выдан «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_г. (дата выдачи) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа выдавшего документ)

в соответствии со статьёй 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» свободно, своей волей и в своем интересе с целью решения вопросов местного значения и (или) переданных Администрации города Рубцовска отдельных государственных полномочий, даю согласие уполномоченным должностным лицам оператора (Администрации города Рубцовска Алтайского края, зарегистрированной по адресу: 658200, г. Рубцовск, пр-кт Ленина, 130), на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации обработку моих персональных данных, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных:

1) анкетных и биографических данных, включая адрес места жительства и проживания;

2) паспортных данных или данных иного документа, удостоверяющего личность и гражданство, включая серию, номер, дату выдачи, наименование органа, выдавшего документ;

3) сведений об образовании, квалификации и о наличии специальных знаний или специальной подготовки;

4) сведений о трудовой деятельности, опыте работы, занимаемой должности, трудовом стаже, повышения квалификации и переподготовки;

5) сведений о составе семьи и наличии иждивенцев, сведений о месте работы или учёбы членов семьи;

6) сведений о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом);

7) сведений об отношении к воинской обязанности;

8) сведений о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи;

9) сведений об идентификационном номере налогоплательщика;

10) сведений о номере и серии страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

11) сведений о социальных льготах и о социальном статусе.

Если мои персональные данные можно получить только у третьей стороны, то я должен быть уведомлен об этом заранее с указанием целей, предполагаемых источников и способов получения персональных данных и должно быть получено на это согласие.

Мне разъяснены мои права и обязанности, связанные с обработкой персональных данных, в том числе, моя обязанность проинформировать оператора в случае изменения моих персональных данных, а также мое право в любое время отозвать свое согласие путем направления соответствующего письменного заявления оператору.

Согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение неопределенного срока до достижения цели обработки персональных данных или его отзыва в письменной форме.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (подпись) (расшифровка подписи)

Форма 5

**Уведомление об отзыве заявки**  **на участие в аукционе**

 «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ год

Настоящим уведомлением [наименование участника] уведомляет Вас, что отзывает свою заявку на участие в аукционе от «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года №\_\_\_\_\_ по продаже права на заключение договора на размещение нестационарного торгового объекта на территории города Рубцовска и направляет своего представителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Ф.И.О., должность, паспортные данные], которому доверяет забрать свою заявку на участие в аукционе [действительно при предъявлении доверенности и документа, удостоверяющего личность].

С уважением,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность, подпись, расшифровка подписи)

М.П.