

Комитет по финансам, налоговой
и кредитной политике Администрации
города Рубцовска Алтайского края

ПРИКАЗ № 35 от 23.07.2024

О внесении изменений в приказ комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края от 13.03.2023 № 16/1 «Об утверждении регламента реализации комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним»

1. В соответствии со статьей 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпунктами в, г пункта 2 приказа Министерства финансов Российской Федерации от 18.11.2022 № 172н «Об утверждении общих требований к регламенту реализации полномочий администратора доходов бюджета по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», постановлением Администрации города Рубцовска Алтайского края от 21.05.2015 № 2467 «Об утверждении порядка осуществления бюджетных полномочий главными администраторами доходов бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края, являющимися органами местного самоуправления и (или) находящимися в их ведении казенными учреждениями» (с изменениями), на основании представления контрольно-ревизионного отдела комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края от 25.06.2024 № 03-03/245, внести изменение в приложение к приказу комитета по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края от 13.03.2023 № 16/1 «Об утверждении регламента реализации комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним», изложив его в новой редакции (Приложение).

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Администрации города Рубцовска Алтайского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Действие настоящего приказа вступает в силу с момента его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Первый заместитель Главы
Администрации города Рубцовска-
председатель комитета по финансам,
налоговой и кредитной политике



В.И.Пьянков

ПРИЛОЖЕНИЕ

к приказу комитета по финансам,
налоговой и кредитной политике
Администрации города Рубцовска
Алтайского края
от «23» 04 № 35

РЕГЛАМЕНТ

реализации комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике
Администрации города Рубцовска Алтайского края полномочий администратора
доходов бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края по
взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по
ним (далее – регламент)

1. Общие положения

1.1. Настоящий регламент устанавливает порядок реализации комитетом по финансам, налоговой и кредитной политике Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – Комитет) полномочий администратора доходов бюджета муниципального образования город Рубцовск Алтайского края (далее – бюджет города) по взысканию дебиторской задолженности по платежам в бюджет, пеням и штрафам по ним (далее - дебиторская задолженность по доходам), являющимся источниками формирования доходов бюджета города, за исключением платежей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах, законодательством Российской Федерации об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, правом Евразийского экономического союза и законодательством Российской Федерации о таможенном регулировании.

2. Мероприятия по недопущению образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам

2.1. В целях недопущения образования просроченной дебиторской задолженности по доходам, выявлению факторов, влияющих на образование просроченной дебиторской задолженности по доходам:

2.1.1. Отдел учета и отчетности по мере необходимости при совместном взаимодействии специалистов отдела налогов и доходов Комитета:

1) контролирует правильность исчисления, полноту и своевременность осуществления платежей в бюджет города, пеней и штрафов по ним, по закрепленным источникам доходов бюджета города за Комитетом, как за администратором доходов бюджета города, в том числе контролирует:

фактическое зачисление платежей в бюджет города в размерах и сроки, установленные законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом, соглашением);

погашение начислений соответствующих платежей, являющихся источниками формирования доходов бюджета города; в Государственной информационной системе о государственных и муниципальных платежах, предусмотренной статьей

21.3 Федерального закона от 27.07,2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

исполнение графика платежей в связи с предоставлением отсрочки или рассрочки уплаты платежей и погашение дебиторской задолженности по доходам, образовавшейся в связи с неисполнением графика уплаты платежей в бюджет города, а также начисление процентов за предоставленную отсрочку или рассрочку и пени (штрафы) за просрочку уплаты платежей в бюджет города в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

своевременное начисление неустойки (штрафов, пени);

своевременное составление первичных учетных документов, обосновывающих возникновение дебиторской задолженности или оформляющих операции по ее увеличению (уменьшению), а также своевременное их отражение в бюджетном учете;

2) ежеквартально обеспечивает проведение анализа расчетов с должниками, в целях оценки ожидаемых результатов работы по взысканию дебиторской задолженности по доходам, признания дебиторской задолженности по доходам сомнительной;

3) проводит мониторинг финансового (платежного) состояния должников, в том числе при проведении мероприятий по инвентаризации на предмет:

наличия сведений о взыскании с должника денежных средств в рамках исполнительного производства;

наличия сведений о возбуждении в отношении должника дела о банкротстве;

4) своевременно направляет предложения в постоянно действующую комиссию по поступлению и выбытию активов, для принятия решения о признании безнадежной к взысканию задолженности по платежам в краевой бюджет и ее списании.

3. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке

3.1. Мероприятия по урегулированию дебиторской задолженности по доходам в досудебном порядке (со дня истечения срока уплаты соответствующего платежа в бюджет города до начала работы по их принудительному взысканию) включают в себя:

1) направление требования должнику о погашении образовавшейся задолженности (в случаях, когда денежное обязательство не предусматривает срок его исполнения и не содержит условия, позволяющего определить этот срок, а равно в случаях, когда срок исполнения обязательства определен моментом востребования);

2) направление претензии должнику о погашении образовавшейся задолженности в досудебном порядке в установленный законом или договором (государственным контрактом, соглашением) срок досудебного урегулирования в случае, когда претензионный порядок урегулирования спора предусмотрен процессуальным законодательством Российской Федерации, договором (государственным контрактом, соглашением);

3) рассмотрение вопроса о возможности расторжения договора (государственного контракта, соглашения), предоставления отсрочки (рассрочки) платежа, реструктуризации дебиторской задолженности по доходам в порядке и случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

4) направление, в случае возникновения процедуры банкротства должника, требований по денежным обязательствам в порядке, в сроки и в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о банкротстве.

3.2. Отдел налогов и доходов во взаимодействии с отделом учета и отчетности Комитета при выявлении в ходе контроля за поступлением доходов в бюджет города нарушений контрагентом условий договора (государственного контракта, соглашения) в части, касающейся уплаты денежных средств, в срок не позднее 30 календарных дней с момента образования просроченной дебиторской задолженности:

1) производит расчет задолженности по пеням и штрафам;

2) направляет должнику требование (претензию) о погашении задолженности в пятнадцатидневный срок с приложением расчета задолженности по пеням и штрафам.

3.3. Требование (претензия) об имеющейся просроченной дебиторской задолженности и пени направляется в адрес должника по почте заказным письмом или в ином порядке, установленном законодательством Российской Федерации или договором (государственным контрактом, соглашением).

3.4. При добровольном исполнении обязательств в срок, указанный в требовании (претензии), претензионная работа в отношении должника прекращается.

4. Мероприятия по принудительному взысканию дебиторской задолженности по доходам

4.1. При отсутствии добровольного исполнения требования (претензии) должником в установленный для погашения задолженности срок, взыскание задолженности производится в судебном порядке.

4.2. Взыскание просроченной дебиторской задолженности в судебном порядке осуществляется в сроки и в порядке, установленными действующим законодательством Российской Федерации.

4.3. Отдел налогов и доходов совместно с отделом учета и отчетности Комитета в порядке взаимодействия с отраслевыми (функциональными) органами Администрации города Рубцовска Алтайского края направляет в правовой отдел Администрации города Рубцовска Алтайского края (далее – правовой отдел Администрации города) документы, подтверждающие наличие просроченной дебиторской задолженности, для взыскания в судебном порядке.

4.4. Правовой отдел Администрации города во взаимодействии с Комитетом в течение 45 рабочих дней с даты получения пакета документов (в том числе претензии в досудебном порядке о погашении дебиторской задолженности по истечению срока ее рассмотрения) от соответствующего отдела Комитета, подготавливает и направляет в суд исковое заявление, либо заявление о выдаче судебного приказа о взыскании просроченной дебиторской задолженности.

4.5. В течение 5 рабочих дней со дня поступления в Комитет исполнительного документа, соответствующий отдел Комитета направляет его в правовой отдел Администрации города. Правовой отдел Администрации города во взаимодействии с Комитетом, в течение 10 рабочих дней принимает меры по направлению исполнительного документа для принудительного исполнения в порядке, установленном действующим законодательством.

4.6. При принятии судом решения о полном (частичном) отказе в удовлетворении заявленных требований правовым отделом Администрации города

во взаимодействии с соответствующим отделом Комитета обеспечивается принятие исчерпывающих мер по обжалованию судебных актов, с учетом экономической целесообразности.

4.7. Документы о ходе претензионно-исковой работы по взысканию задолженности, в том числе судебные акты, на бумажном носителе хранятся в соответствующем отделе Комитета.

5. Мероприятия по наблюдению (в том числе за возможностью взыскания дебиторской задолженности по доходам в случае изменения имущественного положения должника) за платежеспособностью должника в целях обеспечения исполнения дебиторской задолженности по доходам

На стадии принудительного исполнения службой судебных приставов судебных актов о взыскании просроченной дебиторской задолженности с должника правовой отдел Администрации города осуществляет, при необходимости, взаимодействие со службой судебных приставов, включающее в себя, в том числе:

1) запрос информации о мероприятиях, проводимых приставом-исполнителем, о сумме непогашенной задолженности, о наличии данных об объявлении розыска должника, его имущества, об изменении состояния счета (счетов) должника, его имущества и т.д. один раз в квартал;

2) проводит мониторинг эффективности взыскания просроченной дебиторской задолженности в рамках исполнительного производства совместно с соответствующими отделами Комитета не реже одного раза в полгода.